

# <2024-2학기 생활관 퇴사 안내>

1. 대상자: 생활관 입사생 전원

※ 계절학기(24박) 신청자: 퇴사 처리 후 12. 25.(수) 10:00 이후에 다시 입사

※ 장기입사(62박) 신청자: 퇴사 처리 후 12. 21.(토) 오후 6:00 이후에 다시 입사

2. 퇴사기한: **2024. 12. 21.(토) 낮 12:00까지**

※ 위 기한 내에 퇴사를 하지 않을 경우, 벌점이 부과됩니다.

가. 퇴사 후 특별 점검 사항

1) 위 퇴사기한 이후 방에 남아있는 짐은 버린 것으로 간주하여 폐기 처리

2) 방 및 화장실 청소 불량 시 벌점 부여

3) 주류 반입 및 실내 흡연의 증거가 명백한 경우(예: 빈 술병, 담배냄새 밴 방, 담배꽂초 발견 등) 벌점 부여 및 다음 학기 입사 제한

나. 카드키 미반납 시 제한사항

퇴사기한까지 안내실에 카드키를 반납하지 않을 경우, 제증명(재학증명서 등) 발급이 제한됩니다. 잊지 말고 꼭 반납하고 퇴사하시기 바랍니다.

3. 퇴사절차

가. 절차

방 청소 및 짐 정리 ▶ 연세포털-입/퇴사처리 메뉴를 통해 "퇴사 처리" ▶ 각 학사 1층에 있는 안내실 방문 ▶ ① 카드키 반납, ② 퇴사 서명 ▶ 퇴사 완료

나. <퇴사 처리> ※ 시설(비품) 파손 신고

1) 방법: 연세포털 로그인 > 기숙사 > "입/퇴사 처리" 메뉴

2) 내용: 퇴사일 작성, 생활관 시설물 및 비품 불량·파손 여부 체크

3) 처리 기한: **2024. 12. 21.(토) 23:59까지**

※ 퇴사 시 카드키 및 방 시설(비품) 불량 및 파손이 발견될 경우 기한 내에 연세포털 및 안내실로 필히 신고 바랍니다.

→ 퇴사 처리 기한 이후 카드키 및 방 시설(비품) 파손이 발견될 경우 수수료가 부과될 수 있습니다.

※ “퇴사 처리” 방법은 첨부자료 참고

※ 퇴사점검표 비품/시설물 점검 리스트: 냉장고 청소/파손 여부, 방비, 건조대, 의자, 책상, 책꽂이, 침대, 옷장, 변기슬, 방청소, 샤워헤드 복구 여부\*, 기타(화장실 청소 등)  
[\* 개인용 샤워헤드 사용 시 퇴실 시에는 기존 샤워헤드로 복구 바랍니다.]

다. 짐을 옮기기 위해 외부인(친구, 선후배, 부모님 등)의 도움을 받아야 할 경우,  
외부인은 12. 20.(금) 10:00~21:00, 12. 21.(토) 09:00~12:00에만 출입이 가능합니다.  
시험이 끝나지 않은 사생들이 있을 수 있으므로, 불편을 주지 않도록 주의 바랍니다.

라. 카드키를 비롯하여 생활관에서 지급한 모든 물품은 각 안내실에 본인이 직접 반납·확인  
하고, 퇴사하시기 바랍니다. (분실, 파손 시 직접 수수료 납부)

마. 본인 앞으로 온 택배와 우편물을 퇴사 당일까지 꼭 확인하시고, 생활점검 시 적발된 물  
품이 있는 경우 안내실에서 서명 후 회수용품을 수령하시기 바랍니다.  
(퇴사기한까지 회수해가지 않은 물품은 폐기 처분함)

#### 4. 짐 보관 안내

가. 계절학기 입사예정자: 12. 13.(금) ~ 12. 25.(수)까지 청연1, 청연2학사 세미나실에 짐  
보관 가능

나. 외국인 학생: 12. 13.(금) ~ 2025. 3. 4.(화)까지 각 학사 짐 보관장소에 보관 가능

※ 보관기간 내에 찾아가지 않은 짐은 바로 폐기하며, 연장 보관은 불가능합니다.

다. 자세한 사항은 관련 공지사항을 꼭 확인하시기 바랍니다.

[2024-겨울학기 짐 보관 안내]

<https://wdorm.yonsei.ac.kr/wdorm/board/notice.do?mode=view&articleNo=66220&article.offset=0&articleLimit=10>

5. 기타 문의사항은 생활관 행정팀으로 문의하시기 바랍니다.

가. 이메일: dormi123@yonsei.ac.kr (정규학기), mjdorm@yonsei.ac.kr (방학 중)

나. 생활관 홈페이지: <https://wdorm.yonsei.ac.kr> - 상담게시판 Q&A

다. 전화: 033)760-5300 (평일 09:00~17:00, 점심시간 12:00~13:00는 제외)

※ 이메일 또는 생활관 홈페이지 상담게시판을 이용하시면, 보다 정확한 답변을 받으실 수  
있습니다.

연세대학교 원주생활관

# <2024-Fall Semester Dormitory Check-out Notice>

1. Subject: Every resident student

- ※ Students who applied for the short-term residency(24 nights) should check in after Dec 25th (Wed) 10:00.
- ※ Students who applied for the long-term residency(62 nights) should check in after Dec 21st (Sat) 18:00.

2. **Date: Until Dec 21st (Sat) 12:00 (Noon)**

Penalties will be awarded if you do not check out by the above deadline.

A. Keynotes

- 1) Luggage in the room after Dec 21st (Sat) will be considered as discarded.
- 2) If your room and bathroom are not clean even if you move out, demerit points will be given.
- 3) If there is a piece of clear evidence that someone smoked or brings in alcohol in the room, demerit points will be given and the resident students will not be allowed to apply for the next semester.

B. If you do not return your key-card(or key) until Dec 21st (Sat) noon, demerit points will be given and school certificate insurance service will be stopped.

3. Move-out procedure

A. Procedure

To Clean your room and take all of your luggage ► Complete the move-out process through Yonsei Portal - "입/퇴사 처리(Check-in/Check-out)" ► Visit the info desk on the first floor of each dorm ► ① Return Key-Card, ② Sign on Check-out ► Move out

B. "Check-out" Process ※ defect or damage report

- 1) How to: Yonsei Portal-Login-Dormitory-"입/퇴사 처리(Check-in/Check-out)" menu
- 2) Please submit your move-out date and the defects or damage to facilities in your room.
- 3) Check-out menu period: Until Dec 21st (Sat) 23:59

※ If defective/damaged key-card or room facilities (furniture) are found, please report us.

→ After the period, You may be charged an extra fee for the repair or re-issue.

※ For more details regarding "퇴사 처리(Check-out) process, please refer to the attached manual.

※ Room defect or damage Inspection list: refrigerator cleaning/damage, broom, drying rack, chair, desk, bookshelf, bed, closet, toilet brush, room cleaning, Shower head restoration\*, others (restroom & shower room cleaning, etc.)

\* If you were using a personal showerhead, please restore it to the existing showerhead when moving out.

C. If you need the help of a non-resident (friends, seniors, parents, etc.) to move your luggage, non-resident can enter only from 10:00 to 21:00 on Dec 20th (Fri) and from 09:00 to 12:00(noon) on Dec 21st (Sat). Please be careful not to inconvenience students who are not finished with the exam.

D. Please return the items provided by the dormitory when you move-out. (e.g. Key-card)

E. Make sure to check the parcel and mail that came to you by the day you leave the company. If you have any items caught during the daily inspection, please sign it at the information room and receive the items.

#### 4. Keeping your luggage

A. Students who applied for the short-term residency(24 nights) can keep their luggage in the seminar room of Cheongyeon from Dec 13th (Fri) to Dec 25th (Wed).

B. Only foreigners can keep their luggage in the designated place from Dec 13th (Fri) to March 4, 2025

※ luggage that have not been found within the storage period are discarded immediately, and extended storage is not possible.

C. For more information, please refer to the notice below.

[2024-겨울학기 짐 보관 안내/2024-Winter Semester Luggage Storage Notice]

<https://wjdorm.yonsei.ac.kr/wjdorm/board/notice.do?mode=view&articleNo=66220&article.offset=0&articleLimit=10>

5. If you have other questions, please contact to the Housing Office.

If you use the e-mail or consultation bulletin board on the website, you can get a more accurate answer.

A. E-mail: dormi123@yonsei.ac.kr (during the semester),  
mjdorm@yonsei.ac.kr (about vacation period)

B. Website: <https://wjdorm.yonsei.ac.kr> - consultation bulletin board  
(상답게시판 Q&A)

C. Tel: 033)760-5300  
(weekdays from 09:00 to 17:00, Except lunchtime from 12:00 to 13:00)

**Yonsei Univ. Wonju Housing Office**

# 〈2024-2学期 生活馆退舍公告〉

1. 对象：所有住宿生

※ 假期学期（24晚）申请者：退房后，12月25日（周三）10:00后再次入住

※ 长期住宿（62晚）申请者：退房后，12月21日（周六）18:00后再次入住

2. 退房截止日期：**2024年12月21日（周六）中午12:00前**

逾期未退房的，将被扣分。

A. 退房后的特别检查事项

1) 超过退房截止日期后，留在房间内的物品视为废弃物处理。

2) 若房间及浴室清洁不佳，将被扣分。

3) 若发现带入酒类或室内吸烟的明确证据（如空酒瓶、房间有烟味、发现烟蒂等），将被扣分并限制下学期入住。

B. 未退还门禁卡时的限制事项

若未在退房截止日期前将门禁卡退还至服务台，将限制证书的发放。请务必退还门禁卡后再退房。

3. 退房程序

A. 顺序

打扫房间并整理行李 ▶ 通过“Yonsei Portal - 入/退宿处理”菜单进行“退宿处理”▶ 访问各宿舍1楼的门禁处 ▶ ①退还门禁卡，②退宿签名 ▶ 完成退宿

B. 〈退宿处理〉 ※ 设施（物品）损坏报告

1) 方法：登录Yonsei Portal > 宿舍 > “入/退宿处理”菜单

2) 内容：输入退房日期，检查宿舍设施及物品是否有不良或损坏

3) 处理期限：2024年12月21日（周六）23:59前

※ 退房时若发现门禁卡及房间设施（物品）不良或损坏，请务必在期限内通过Yonsei Portal及门禁处报告。

→ 退房处理期限后发现门禁卡及房间设施（物品）损坏的，可能会收取相应费用。

※ “退宿处理”方法请参考附件资料

※ 退宿检查表 物品/设施检查列表：冰箱清洁/损坏情况，房门，晾衣架，椅子，书桌，书架，床，衣柜，马桶刷，房间清洁，淋浴头恢复情况\*，其他（如浴室清洁等）

[\*使用个人淋浴头者, 退房时请恢复原状。]

- C. 若需外部人员(如朋友、学长学姐、父母等)帮助搬运行李, 外部人员仅可在12月20日(周五) 10:00~21:00以及12月21日(周六) 09:00~12:00期间出入。请注意不要给尚未结束考试的宿生带来不便。
- D. 请本人亲自将门禁卡及宿舍发放的所有物品退还至各门禁处并确认后退房。若遗失或损坏, 需本人支付费用)
- E. 请在辞职当天之前确认本人收到的快递和邮件。 生活检查时,如有发现物品,请在咨询室签名后领取物品。

#### 4. 行李寄存指南

- A. 计划假期小学期入住的学生: 12月13日(周五)至12月25日(周三)期间, 可将行李存放于青延1、青延2宿舍的研讨室。
- B. 外国学生: 12月13日(周五)至3月4日(周二)期间, 可将行李存放于各宿舍的行李寄存处。  
※ 存放期间未取走的行李将被直接废弃, 无法延长寄存时间。
- C. 详情请务必确认相关公告。

[2024-冬季学期行李保管指南]

<https://wjdorm.yonsei.ac.kr/wjdorm/board/notice.do?mode=view&articleNo=66220&article.offset=0&articleLimit=10>

#### 5. 其他咨询事项请联系宿舍办公室。

- A. 邮箱: dormi123@yonsei.ac.kr (正学期), mjdorm@yonsei.ac.kr (假期)
- B. 宿舍官网: <https://wjdorm.yonsei.ac.kr> - 咨询板块Q&A
- C. 电话: 033)760-5300 (工作日09:00~17:00, 午休时间12:00~13:00除外)  
※ 通过邮箱或宿舍官网咨询板块咨询, 可获得更准确的答复。

延世大学原州生活馆